

BAB V

KERTAS KERJA PENUBUHAN DAN PENSTRUKTURAN SEMULA FAKULTI/ PUSAT/ SEKOLAH/ KULLIYAH/ KOLEJ/ INSTITUT

Bab ini membincangkan format kertas kerja permohonan Penubuhan dan Penstrukturan Semula Fakulti/ Pusat/ Sekolah/ Kulliyah/ Kolej/ Institut bagi tujuan kelulusan oleh Jawatankuasa Pendidikan Tinggi (JKPT), Kementerian Pengajian Tinggi.

Bagi membolehkan permohonan ini dipertimbangkan oleh JKPT, Fakulti/ Pusat/ Sekolah/ Kulliyah/ Kolej/ Institut yang memohon perlu mempunyai minima dua program yang sedang ditawarkan.

5.1 Format Kertas Kerja Permohonan Penubuhan dan Penstrukturan Semula Fakulti/ Pusat/ Sekolah/ Kulliyah/ Kolej/ Institut Untuk Pertimbangan Jawatankuasa Pendidikan Tinggi, Kementerian Pengajian Tinggi

Berikut diberikan format kertas kerja yang perlu disediakan bagi tujuan permohonan Penubuhan dan Penstrukturan Semula Fakulti/ Pusat/ Sekolah/ Kulliyah/ Kolej/ Institut untuk pertimbangan Jawatankuasa Pendidikan Tinggi, Kementerian Pengajian Tinggi

1. **UNIVERSITI/ KOLEJ UNIVERSITI**
 - i. Nyatakan nama universiti/ kolej universiti.

2. **TUJUAN**
 - i. Nyatakan tujuan Kertas Kerja.

3. **NAMA FAKULTI/ PUSAT/ SEKOLAH/ KULLIYAH/ KOLEJ/ INSTITUT
PENGAJIAN YANG MEMOHON**
 - i. Nyatakan nama Fakulti/ Pusat/ Sekolah/ Kulliyah/ Kolej/ Institut dalam Bahasa Melayu dan Bahasa Inggeris

4. **TAHUN PENUBUHAN/ PENSTRUKTURAN SEMULA**
 - i. Nyatakan tahun Fakulti/ Pusat/ Sekolah/ Kulliyah/ Kolej/ Institut ditubuhkan/ distruktur semula.

5. **LATAR BELAKANG**
 - i. Nyatakan latar belakang Fakulti/ Pusat/ Sekolah/ Kulliyah/ Kolej/ Institut.

6. **OBJEKTIF PENUBUHAN/ PENSTRUKTURAN SEMULA**
 - i. Nyatakan objektif penubuhan/ penstrukturan semula Fakulti/ Pusat/ Sekolah/ Kulliyah/ Kolej/ Institut.

7. **JUSTIFIKASI PENUBUHAN/ PENSTRUKTURAN SEMULA**
 - i. Nyatakan justifikasi penubuhan/ penstrukturan semula Fakulti/ Pusat/ Sekolah/ Kulliyah/ Kolej/ Institut.

8. **STRUKTUR ORGANISASI**
 - i. Sertakan struktur organisasi Fakulti/ Pusat/ Sekolah/ Kulliyah/ Kolej/ Institut yang ingin ditubuhkan/ distrukturkan semula.
 - ii. Untuk penstrukturan semula, sertakan struktur organisasi yang sedia ada dan yang distruktur semula.

9. **PROGRAM YANG DITAWARKAN**
 - i. Senaraikan program yang ditawarkan oleh Fakulti/ Pusat/ Sekolah/ Kulliyah/ Kolej/ Institut mengikut peringkat pengajian
 - Program Diploma
 - Program Sarjana Muda
 - Program Pasca Siswazah

10. **PERTINDIHAN FAKULTI/ PUSAT/ SEKOLAH/ KULLIYAH/ KOLEJ/ INSTITUT DENGAN IPTA LAIN**
 - i. Senaraikan pertindihan nama Fakulti/ Pusat/ Sekolah/ Kulliyah/ Kolej/ Institut dengan IPTA lain.

11. **STRATEGI PELAKSANAAN**
 - i. Nyatakan strategi pelaksanaan Fakulti/ Pusat/ Sekolah/ Kulliyah/ Kolej/ Institut yang ingin ditubuhkan/ distruktur semula.

12. **UNJURAN PELAJAR**

- i. Berikan unjuran pelajar untuk tempoh lima tahun bagi Fakulti/ Pusat/ Sekolah/ Kulliyah/ Kolej/ Institut yang ingin ditubuhkan/ distruktur semula.

13. **IMPLIKASI STAF, FIZIKAL DAN KEWANGAN**

- i. Nyatakan implikasi staf, fizikal dan kewangan Fakulti/ Pusat/ Sekolah/ Kulliyah/ Kolej/ Institut yang ingin ditubuhkan/ distruktur semula bagi tempoh tiga tahun.

14. **TARIKH KELULUSAN**

- i. Nyatakan tarikh kelulusan Fakulti/ Pusat/ Sekolah/ Kulliyah/ Kolej/ Institut di peringkat berikut:
- Jawatankuasa Pengajian Universiti
 - Senat
 - Lembaga Pengarah Universiti (LPU)

15. **KESIMPULAN/ SYOR**

- i. Nyatakan kesimpulan/ syor ke atas cadangan Penubuhan/ Penstrukturan Semula Fakulti/ Pusat/ Sekolah/ Kulliyah/ Kolej/ Institut untuk pertimbangan KPT.

16. **RINGKASAN EKSEKUTIF**

- i. Sediakan Ringkasan Eksekutif seperti format di **Lampiran 5.1** dan kepilkan di permulaan kertas kerja Penubuhan/ Penstrukturan Semula Fakulti/ Pusat/ Sekolah/ Kulliyah/ Kolej/ Institut.